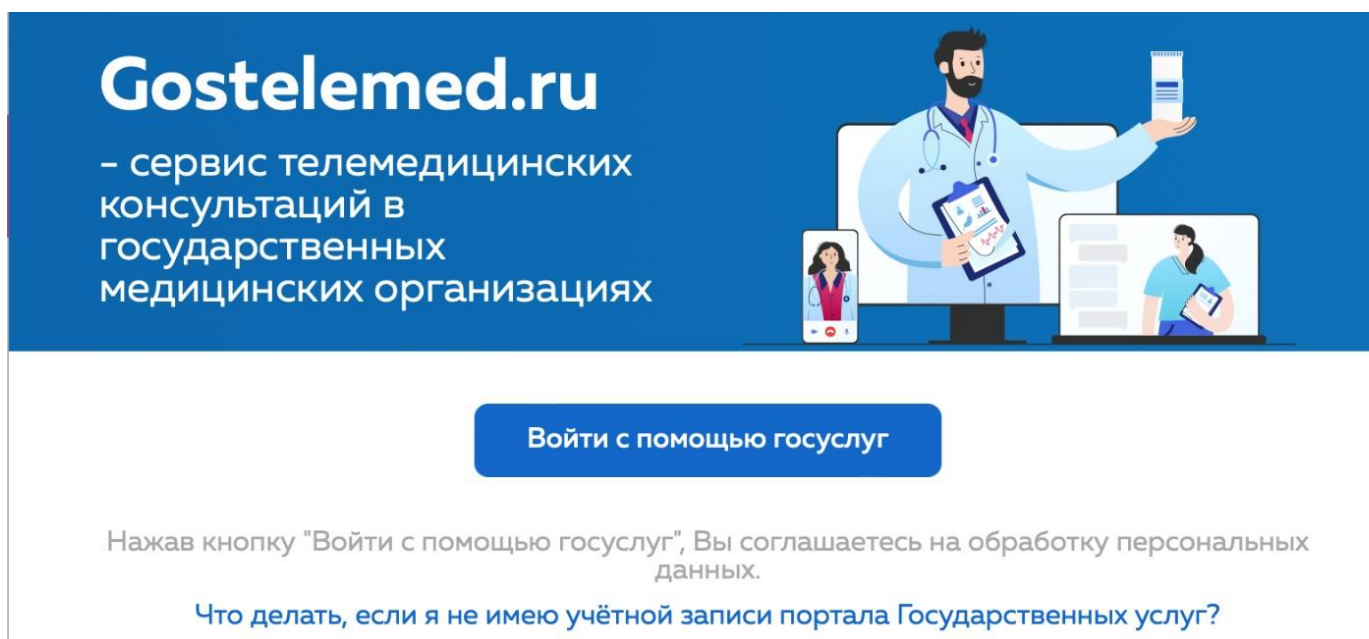


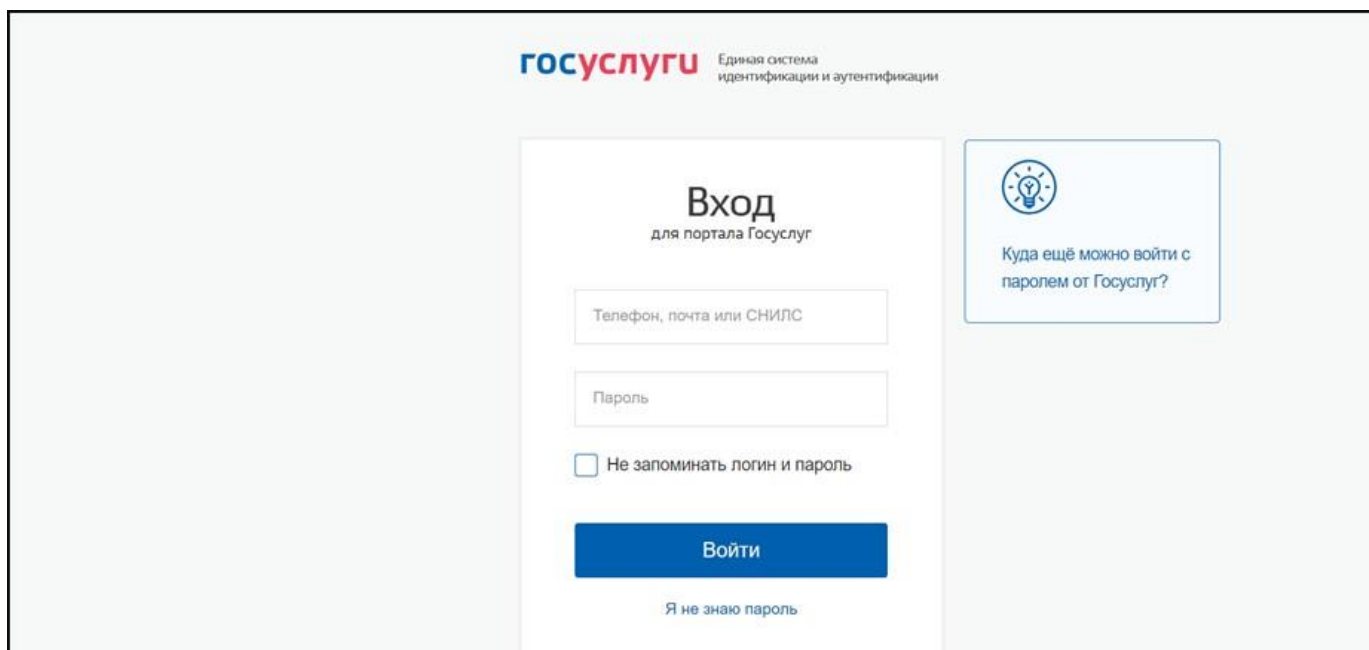
Руководство по ТМК

Руководство для пациента/законного представителя пациента перед началом проведения ТМК

1. Ко времени проведения телемедицинской консультации пациенту необходимо находиться онлайн, открыть веб-сайт и авторизоваться. Для входа перейдите по адресу <https://doctor.mis66.ru/gosuslugi/> и нажмите кнопку «Войти с помощью Госуслуг».

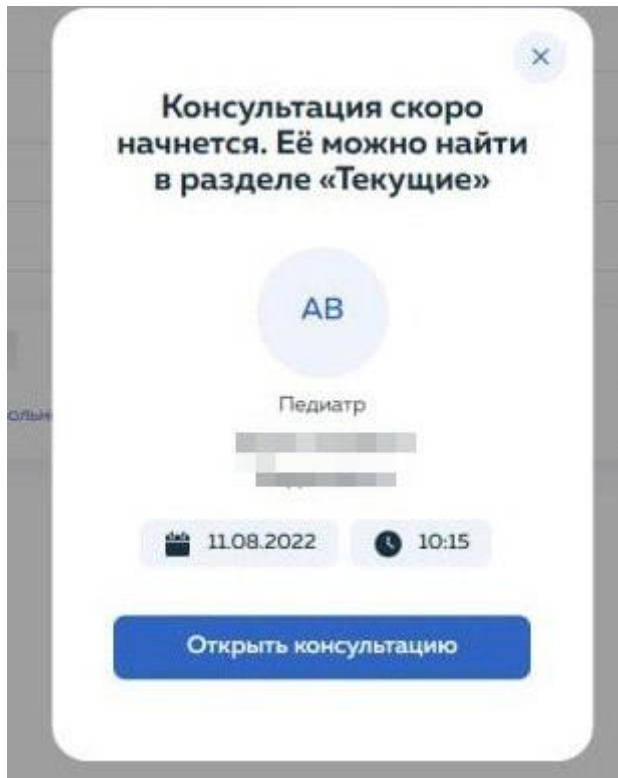


2. Отобразится форма авторизации через учётную запись портала госуслуг.

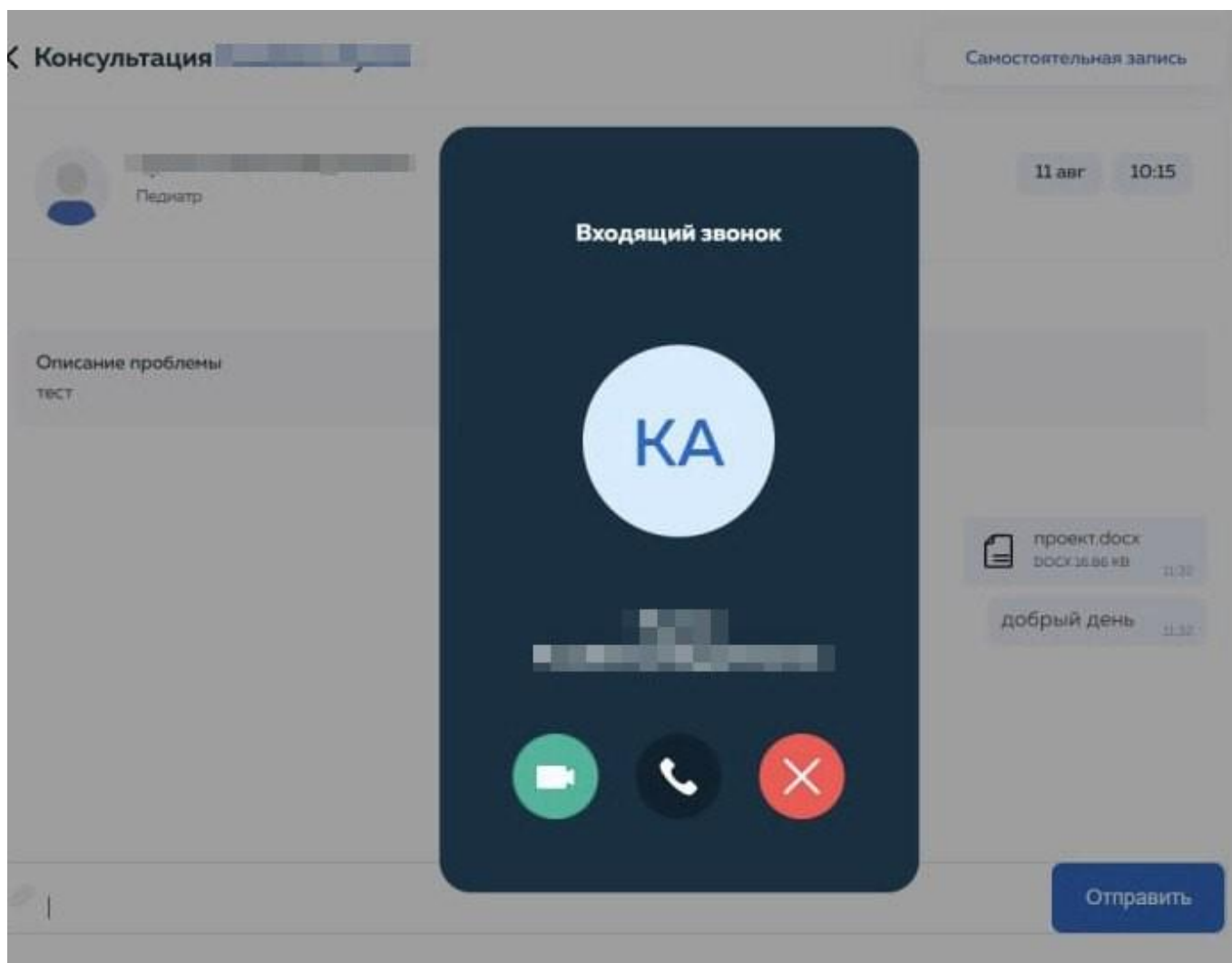





- ▶ введите телефон, почту или СНИЛС в поле «Телефон, почта или СНИЛС»;
- ▶ введите пароль в поле «Пароль»;
- ▶ нажмите кнопку «Войти».

3. Перед началом проведения консультации у пациента отобразится уведомление. Уведомление отобразится, когда врач возьмёт обращение в работу.



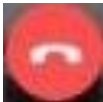


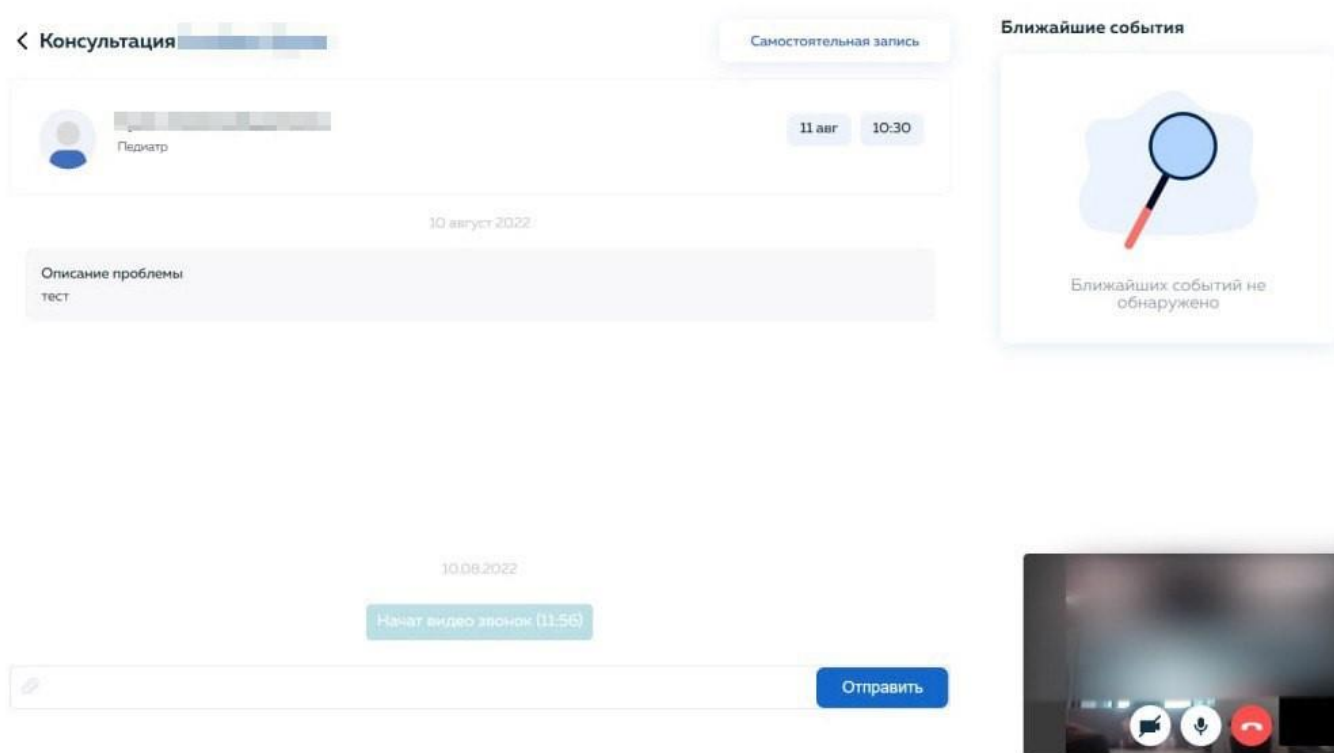
4. После того, как врач свяжется с пациентом, на экране пациента отобразится уведомление о звонке.



Чтобы включить видео, нажмите кнопку . Чтобы принять звонок, нажмите кнопку . Чтобы отклонить звонок, нажмите кнопку .

Когда пациент примет звонок, окно связи с врачом отобразится в нижнем правом углу экрана, как представлено на рисунке 5.

Чтобы выключить видео, нажмите кнопку , чтобы включить – нажмите этот значок повторно. Чтобы выключить микрофон, нажмите кнопку , чтобы включить – нажмите этот значок повторно. Чтобы положить трубку, нажмите кнопку .



Когда врач закроет обращение на консультацию, запись об обращении отобразится в разделе «Закрытые». При нажатии на запись о консультации отобразится карточка консультации со всеми материалами, после того, как врач напишет протокол консультации.

У пациента отобразится соответствующее уведомление.

